H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

 DE TLALCHAPA, GRO.

OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL

PLAN DE TRABAJO

2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

 DE TLALCHAPA, GRO.

OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL

INDICE

1.- VISION

2.- MISION Y VISION

3.- OBJETIVOS GENERALES

4.-ACTIVIDADES

INTRODUCCION

El registro civil es la institución de orden público y de interés social, por medio de la cual los municipios, en coordinación con el gobierno del estado, inscriben y dan publicidad a los actos y hechos constitutivos, modificativos y extintivos del estado civil de las personas.

Dichos actos son: nacimiento, recomiento de hijos, adopción simple o plena, matrimonio, divorcio judicial y divorcio administrativo, defunción e inscripción de sentencia.

**VISION:** brindar un servicio de calidad un servicio eficiente en beneficio del usuario

**MISION:** proporcionar los medios administrativos, técnicos y jurídicos que den certeza a los actos registrales y que permitan a los ciudadanos el acceso pronto y expedito a las constancias que los prueban

OBJETIVOS GENERALES

* MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS GENERAL DEL ESTADO DE NUESTRO SISTEMA DE INTERCONEXION.
* CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO DE COMPUTO MAS RECIENTE POR QUE ASI LO REQUIERE NUESTRO SISTEMA
* GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN AL REALIZAR LOS SERVICIOS MEDIANTE UN SISTEMA INFORMATICO.
* PROPORCIONAR LA CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) EN LOS REGISTROS AL MOMENTO DE LA INSCRIPCIÓN DEL ACTA DE NACIMIENTO.
* MEJORAR LA ATENCIÓN A LA CIUDADANIA, CONTAR CON LOS FORMATOS Y ACTAS AUTOMATIZADAS SUFICIENTES.
* MANTENER EL SISTEMA DE COMPUTO EN OPTIMAS CONDICIONES YA QUE SOMOS EL UNICO MUNICIPIO QUE DAMOS ESTE SERVICIO A NIVEL REGION Y QUE ES UN ORGULLO QUE NUESTRA OFICIALIA 01 SIGA CONSERVANDO ESA CLAVE.
* DAR CONSULTAS Y ASESORIAS GRATUITAS A LAS PERSONAS QUE ESTAN REGISTRADAS DENTRO DEL ESTADO DE GUERRERO Y QUE SE LES DIFICULTA IR A SUS LUGARES DE ORIGEN.
* TRAMITAR, CONSULTAR, CORREGIR DAR DE BAJA O ALTAS, CAMBIOS ACTUALIZAR LA CLAVE CURP DE ACUERDO AL SISTEMA DE INTERCONEXION.
* **CUADRO DE ACTIVIDADES**

**CUADRO DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| ESTADISTICAS GENERADAS DE DIRECCION DE REGISTRO CIVIL |
| PERIODO:  | DEL 01/10/18 AL 31/12/18 |  |
|  | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
| **Registro de nacimiento** | 16 | 15 | 29 |
| **registro de reconocimiento de un hijo**  | 0 | 0 | 0 |
| **registro de adopcion** | 0 | 0 | 0 |
| **registro de matrimonio** | 1 | 1 | 9 |
| **divorcio administrativo** | 0 | 0 | 0 |
| **divorcio por sentencia** | 1 | 1 | 2 |
| **registro por defuncion** | 8 | 6 | 5 |
| **Registro de inscripcion de: nacimiento, matrimonio y defuncion** | 0 | 25 | 1 |
| **copia certificada de nacimiento, matrimonio, reconocimiento de hijo, divorcio y defuncion** | 65 | 65 | 113 |
| **Constancia de inexistencia de nacimiento, matrimonio y defuncion** | 3 | 3 | 5 |
| **anotacion marginal** | 6 | 4 | 5 |